

STADGAR FÖR

Svensk förening för Informationsspecialister, SFIS

Organisationsnr: 802002–0924

Stadgar antagna på SFIS årsmöte 2021-06-15 (1:a gång) och vid extra årsmöte 2021-09-16 (2:a gång).

Svensk förening för informationsspecialister, SFIS, har sitt ursprung i Tekniska Litteratursällskapet, TLS. TLS grundades den 15 januari 1936 och ändrade namn till SFIS den 1 januari 2002. Stadgarna reviderade bland annat 2015 samt 2018. Dessa stadgar gäller också föreningens lokalavdelningar.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1.1 Ändamål

Svensk förening för informationsspecialister har till syfte att verka för en kvalificerad informationsförsörjning genom att

- stödja medlemmarna i deras roll som informationsspecialister och öka deras kompetens i informationshantering, informationsvärdering och förmåga att använda relevanta verktyg.
- utveckla nätverk och bidra till erfarenhetsutbyte inom informationsförsörjning.
- verka för aktivt svenskt deltagande i internationellt samarbete inom informationsförsörjning och informationshantering.

1.2 Sammansättning

Föreningen består av de fysiska och juridiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Om medlemmar verksamma på viss ort eller inom viss del av landet sammansluter sig kan styrelsen godkänna sammanslutningen som lokalavdelning av föreningen. Lokalavdelnings verksamhet regleras i föreningens stadgar.

1.3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

1.4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en styrelseledamot, eller av flera särskilt utsedda myndiga personer.

1.5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

1.6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

1.7 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i de fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande

gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare, delas lika mellan parterna.

1.8 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara föreningsstämma, med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

1.9 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar skänkas till Allmänna Arvsfonden och föreningens handlingar skall arkiveras på Stadsarkivet.

För upplösning av föreningen/lokalavdelning krävs beslut härom med minst två tredjedels majoritet vid två på varandra följande årsmöten. Upplöses föreningen skall beslut om dess tillgångar fattas vid det andra av ovannämnda möten.

Om lokalavdelning upplöses skall handlingar och tillgångar överlämnas till föreningen.

2 FÖRENINGENS MEDLEMMAR

2.1 Medlemskap

Förening är öppen för alla fysiska och juridiska personer. Medlem skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. När medlemsavgiften är erlagd är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen.

Föreningen har enskilda medlemmar, institutionsmedlemmar (det vill säga juridiska personer) och hedersledamöter.

Medlem kan den person eller organisation vara som genom sin verksamhet eller på annat sätt stöder föreningens syften.

Medlemskap erhålls efter intresseanmälan och erläggande av fastställd årsavgift.

Årsavgift för medlemmar fastställs på årsmöte och skall erläggas senast 1 mars.

Styrelsen har rätt att utse person till hedersmedlem. Styrelsen ska godkänna alla medlemskap.

Såväl föreningen som lokalavdelning har rätt att utse hedersledamot inom respektive sammanslutning. Förslag till hedersledamot skall vara förordat av respektive styrelse.

Hedersledamot erlägger ingen avgift.

Styrelsen kan bevilja vissa kategorier medlemskap till reducerad avgift.

Ordinarie årsavgift ger rätt till medlemskap i föreningen samt en lokalavdelning.

Föreningen kan ta emot ekonomiska bidrag från företag, organisationer eller sammanslutningar, som vill stödja utvecklingen inom föreningens verksamhetsområde.

Medlemmar, verksamma inom viss bransch eller intresseinriktning, kan sammansluta sig till bransch- eller intressegrupper, vilka skall godkännas av styrelsen.

2.2 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast den 1 mars får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

2.3 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

I övrigt kan styrelsen av särskilda skäl genom enhälligt beslut utesluta medlem ur föreningen.

2.4 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- ska följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- ska betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen, enligt GDPR.

3 ÅRSMÖTE, EXTRA ÅRSMÖTE OCH MEDLEMSMÖTE

3.1 Tidpunkt, kallelse

Årsmöte som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Lokalavdelnings årsmöte skall hållas senast 15 mars. Lokalavdelning skall senast den 15 mars till föreningens styrelse avge berättelse över sin verksamhet under det senast förflutna kalenderåret.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Följande handlingar ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet:

- Verksamhets- och förvaltningsberättelser
- revisorernas berättelser
- valberedningens förslag
- stadgeförslag (gäller inte lokalavdelning)
- förslag angående årsavgifter (gäller inte lokalavdelning)
- verksamhetsplan med budget

Styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande i kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

3.2 Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

3.3 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Alla medlemmar som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet har rösträtt, yttrande- och förslagsrätt på årsmötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

3.4 Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Vid varje årsmöte och extra årsmöte äger närvarande medlem en röst.

3.5 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Beslut vid allmänt möte över på föredragningslista angivet ärende fattas med enkel majoritet när inget annat är stadgat. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst.

Med undantag för de i 1.8 och 1.9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Sluten omröstning i fråga om personval ska vid årsmöte eller extra årsmöte äga rum om någon medlem så yrkar.

Vald är den eller de som fått högsta röstetalet. Vid lika röstetal avgör lotten.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

3.6 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

3.7 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).
12. Val av:
 - a. föreningens ordförande för en tid av 1 år.
 - b. val av vice ordförande 1 år.
 - c. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
 - d. det är önskvärt med en representant från varje lokalavdelning i styrelsen.
 - e. 3 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
 - f. 2 revisorer jämte 2 suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - g. 2 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till sammankallande.
 - h. Val av valberedning samt för lokalavdelning även val av lokalavdelningens kandidat i riksföreningens valberedning
 - i. Val av nomineringsgrupp för valberedning, minst två personer.
13. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 5 Fastställande av dagordning. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet. Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

3.8 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst hälften av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida eller e-post.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 3.3 och 3.4.

4 VALBEREDNINGEN

4.1 Sammansättning och åligganden

Valberedningen består av minst tre ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast fyra veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Föreningen skall på årsmöte föreslå en valberedning bestående av en ordinarie ledamot samt en suppleant från varje lokalavdelning. Årsmötet utser en ledamot att vara sammankallande. Förslag till lokalavdelnings kandidat till ledamot och suppleant i valberedningen utses på lokalavdelnings årsmöte och skall skriftligen lämnas till föreningens styrelse senast den 15 mars.

Lokalavdelningarnas valberedning ska bestå av två ordinarie ledamöter och en suppleant. Dessa väljs på lokalavdelnings årsmöte.

Lokalavdelnings valberedning skall senast tre veckor före lokalavdelnings årsmöte till lokalavdelningens styrelse överlämna sitt förslag skriftligt.

Valberedningens ledamöter får inte vara ledamöter i styrelsen, inte heller sekreterare, revisorer eller revisorssuppleanter.

5 REVISORER

5.1 Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn skall inte ingå regelbundet på styrelsemöte. Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Föreningens räkenskaper och styrelsens berättelse avseende det senast förflutna kalenderåret skall vara revisorn tillhanda senast 30 mars. Revisionsberättelse skall vara styrelsen tillhanda senast 30 april.

Lokalavdelnings räkenskaper och styrelsens berättelse skall vara revisorn tillhanda senast 31 januari. Revision av lokalavdelnings räkenskaper skall vara verkställd senast 15 februari.

Varje intressegrupp skall senast den 15 mars till föreningens styrelse avge berättelse över sin verksamhet under det senast förflutna kalenderåret.

6 STYRELSEN

6.1 Sammansättning

Styrelsen består av en ordförande, en vice ordförande och ytterligare minst fem ledamöter, som kallas till alla styrelsemöten. Styrelsen bör bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs.

Lokalavdelnings styrelse skall bestå av minst tre ledamöter som kallas till alla styrelsemöten inom respektive lokalavdelning. Lokalavdelnings styrelse väljs på lokalavdelnings årsmöte.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. kommande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

Lokalavdelnings styrelse äger rätt att till sina styrelsesammanträden kalla representant från föreningens styrelse.

Vid konstituerande möte utser styrelsen inom sig en kassör. Styrelsen utser inom eller utom sig sekreterare.

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras där besluten ska framgå.

Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har fungerande ordförande utslagsröst.

Styrelsen kan tillsätta permanenta eller tillfälliga arbetsgrupper med särskilda uppdrag. För varje arbetsgrupp skall styrelsen utse sammankallande samt lämpligt antal ledamöter. Varje arbetsgrupp skall fortlöpande rapportera till styrelsen. Styrelsen har möjlighet att inom sig utse arbetsutskott för att bereda ärenden inför styrelsemöten samt att enligt styrelsens bestämmande handlägga löpande ärenden.

6.2 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper med mera enligt 5.1
- förbereda årsmöte

6.3 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde (per capsulam) Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde (per capsulam) Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

* * *